

PERIODO ENERO-JULIO 2023

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIAPAS
SECRETARÍA DE IDENTIDAD Y RESPONSABILIDAD SOCIAL UNIVERSITARIA

CALENDARIO DE SERVICIO SOCIAL
INSTITUCIONES RECEPTORAS

Ingrese a: www.sistema.serviciosocial.unach.mx

- ALTAS NUEVAS INSTITUCIONES**
10 - 31 OCTUBRE 2022
- ALTAS NUEVOS PROGRAMAS**
10 OCTUBRE - 09 NOVIEMBRE 2022
- INICIO DE SERVICIO SOCIAL**
09 ENERO 2023
- PLÁTICA "ESPACIOS LIBRES DE VIOLENCIA"**
DEPARTAMENTO DE S.S. INFORMARÁ FECHA
- CONTESTAR ENCUESTA DESEMPEÑO ESTUDIANTE**
20 JUNIO 2023
- FIN DE SERVICIO SOCIAL**
07 JULIO 2023

PERIODO A ENERO-JULIO 2023

SERVICIO SOCIAL

Horario de apertura
9:00 h
(1er día)

Horario de cierre
15:00 h
(Último día)

www.sistema.serviciosocial.unach.mx

dsocial@unach.mx 961 61 7 80 00 ext 5556 Servicio Social Unach

SERVICIO SOCIAL

Iniciar Sesión

REGISTRO DE PROGRAMAS DE SERVICIO SOCIAL

La Universidad Autónoma de Chiapas a través de la Secretaría de Identidad y Responsabilidad Social Universitaria y la Dirección de Proyectos y Programas CONVOCAN

a las Instituciones del Sector Público, Productivo, Social, Municipal e Intrauniversitario que estén interesadas en solicitar estudiantes para que realicen el Servicio Social en el periodo "A" ENERO - JULIO 2023, a que registren sus programas de Servicio Social, así como el número de estudiantes por perfil Profesional requeridos, del 10 de octubre al 9 de noviembre de 2022.

- PASO 1** Ingrese a www.sistema.serviciosocial.unach.mx
- PASO 2** Anote su USUARIO y CONTRASEÑA
- PASO 3** Ingrese a ALTA DE PROGRAMAS
- PASO 4** Llene el FORMULARIO **sin abreviaturas, en mayúsculas y sin acentos**
 - Nombre del Programa
 - Responsable (Supervisor del programa)
 - Cargo
 - Medio
 - Problemática
 - Cronograma
 - Correo
 - Ciudad
 - Apoyos
 - Beneficiarios
 - Teléfono
 - Justificación
 - Metas
- PASO 5** Seleccione la (s) licenciatura (s) y el número de prestadores solicitados
- PASO 6** Dar click en AGREGAR
- PASO 7** Dar click en GUARDAR
- PASO 8** Dar click REGISTRAR PROYECTO
- PASO 9** Le aparecerá la leyenda SE HA REGISTRADO EL PROYECTO
- PASO 10** Para confirmar: que se guardó su programa, de click en PROGRAMAS

El sistema es por Auto-asignación, los estudiantes eligen libremente el programa acorde a sus intereses y funciones que desempeñarán.

DEPARTAMENTO DE SERVICIO SOCIAL

Para mayores informes comunicarse a:

dsocial@unach.mx 961 61 7 80 00 ext 5556 Servicio Social Unach

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIAPAS
SECRETARÍA DE IDENTIDAD Y RESPONSABILIDAD SOCIAL UNIVERSITARIA

CONVOCATORIA SERVICIO SOCIAL

Ingrese a: www.sistema.serviciosocial.unach.mx

*INCLUYE ESTUDIANTES DE MOVILIDAD

- INSCRIPCIÓN EN LINEA**
10 - 24 OCTUBRE 2022
- SUBIR ARCHIVO DE INSCRIPCIÓN**
10 - 26 OCTUBRE 2022
- VISUALIZACIÓN DE PROGRAMAS DISPONIBLES**
01 - 04 DICIEMBRE 2022
- AUTOASIGNACIÓN Y DESCARGA DE CARTA DE ASIGNACIÓN**
05 - 09 DICIEMBRE 2022
*Consulta horario en la Coordinación de Servicio Social de la U.A.
- INICIO DE SERVICIO SOCIAL**
09 ENERO 2023
- 1a PLÁTICA "ESPACIOS LIBRES DE VIOLENCIA"**
COORDINACIÓN DE S.S. DE LA U.A. INFORMARÁ FECHA
- SUBIR CARTA DE ASIGNACIÓN Y PAGO DE CRÉDITOS**
06-10 FEBRERO 2023
- 2a PLÁTICA "ESPACIOS LIBRES DE VIOLENCIA"**
COORDINACIÓN DE S.S. DE LA U.A. INFORMARÁ FECHA
- FIN DE SERVICIO SOCIAL**
07 JULIO 2023

PERIODO A ENERO-JULIO 2023

SERVICIO SOCIAL

Horario de apertura
9:00 h
(1er día)

Horario de cierre
15:00 h
(Último día)

Sube tus documentos finales (pdf) al sistema en cualquiera de estas 3 fechas

07-14 AGOSTO 2023

04-11 SEPTIEMBRE 2023

02-09 OCTUBRE 2023

www.sistema.serviciosocial.unach.mx

dsocial@unach.mx 961 61 7 80 00 ext 5556 Servicio Social Unach

1) PARA INSCRIBIRSE AL SERVICIO SOCIAL: VER EL SIGUIENTE VIDEO:

***Pasar con la Coordinadora de Servicio Social para que firme y Selle dicha hoja de Inscripción.**

Subir la solicitud ya requisitada a la plataforma.

2)

***LA CARTA DE ASIGNACION (que se emite en cuanto se seleccione el programa de elección) FIRMADA Y SELLADA POR LA DEPENDENCIA CORESPONDIENTE SE SUBE a la playtaforma de Servicio Social en AGOSTO/FEBRERO según el periodo del Servicio Social.**

PREVIO PAGO EN SYSWEB (www.sysweb.unach.mx) DE CONSTANCIA SIN MATERIAS (L0405) para que se refleje el Pago de créditos \$40.00

PERIODO JULIO-DICIEMBRE 2022



PERIODO ENERO-JULIO 2022



3) Subir Documentos Finales

CONOCE LOS REQUISITOS PARA LIBERAR EL SERVICIO SOCIAL

Departamento de Servicio Social www.sistema.serviciosocial.unach.mx

1) SOLICITA LA CARTA DE TERMINACION EN LA INSTITUCION RECEPTORA

Asegúrate que la carta de terminación tenga estos elementos

- Debe tener membrete de la institución → Membrete
- Pechada a partir del último día de Servicio Social (Consulta el calendario de tu periodo de S.S.) → Fecha
- Dirigida al Director de Proyectos y Programas de la Universidad Autónoma de Chiapas → Destinatario
- La redacción debe incluir los siguientes datos:
 - Nombre del estudiante
 - Matrícula.
 - Unidad Académica
 - Carrera.
 - Nombre de la institución receptora.
 - Nombre completo del programa.
 - Período
 - Horas de servicio (especificar 480 h de servicio mínimo)→ Tus datos y de la institución receptora
- Incluir el siguiente texto: Según los documentos que obran en ésta institución receptora, se hace constar que el (la) alumno (a) concluyó el servicio social cumpliendo 480 horas. → Leyenda
- Nombre y firma del (la) responsable de la institución o del programa (consulta tu carta de asignación) → Firma
- Sello de la institución → Sello

Departamento de Servicio Social www.sistema.serviciosocial.unach.mx

GUÍA PARA LA ELABORACIÓN DE CARTA DE TERMINACIÓN

GI-136-01-02

Revisión: 1

El proceso administrativo de servicio social en la UNACH, está certificado bajo la Norma ISO-9001-2015

La carta de terminación de servicio social deberá entregarse en **original** al estudiante para que realice el trámite de liberación.

Características y contenido del documento:

- Hoja membretada de la dependencia donde realizó el Servicio Social.
- Dirigido al Director de Proyectos y Programas de la Universidad Autónoma de Chiapas.
- Nombre del alumno.
- Matrícula.
- Facultad, escuela, centro o instituto.
- Carrera.
- Área donde prestó el servicio social universitario.
- Nombre del programa. (verificar dato en carta de asignación)
- El documento deberá llevar fecha a partir del día oficial de término del Servicio Social (Consultar calendario)
- Periodo del servicio social. (Enero – Julio ó Julio – Diciembre del año en curso según sea el caso).
- Incluir el siguiente texto: Según los documentos que obran en ésta institución receptora, se hace constar que el alumno concluyó el servicio social cumpliendo 480 horas como mínimo.
- Firma del responsable de la dependencia ó del programa y sello de la dependencia.

*El Director de Proyectos y Programas de la Universidad Autónoma de Chiapas de llama:
Dr. Florentino Pérez Pérez



PRESENTACIÓN

CARATULA:

CONTENDRÁ LOS SIGUIENTES DATOS:

- Nombre, domicilio, teléfono, e-mail y matrícula del alumno
- Nombre de la facultad, escuela, centro o instituto y carrera
- Nombre del programa de servicio social
- Nombre de la institución receptora donde se prestó el servicio social
- Especificar el periodo correspondiente del servicio social
- Firma del responsable del proyecto ó programa y sello de la dependencia

CONTENIDO

Contendrá los siguientes puntos:

- I Introducción.
- II Objetivos del programa.
- III Actividades realizadas
- IV Resultados (Impacto Social y contribución a la formación profesional).
- V Conclusiones.
- VI Anexos. (Fotografías, planos, videos, guías, etc.)

El informe final deberá contener 8 cuartillas en su totalidad (incluyendo anexos).

NOTA: El anexo corresponde a evidencias fotográficas donde se verifique el desempeño en sus actividades (no lugares de trabajo), no objetos, animales o paisajes) así mismo la redacción del informe es personal con sus propias palabras, los informes que se detecten duplicados parciales o totales serán inválidos.

PRESENTACIÓN DEL INFORME FINAL EN LA COORDINACIÓN DE SERVICIO SOCIAL DE LA FACULTAD, ESCUELA, CENTRO O INSTITUTO

- Para los alumnos que realicen el servicio social en cualquiera de las modalidades deberán subir informe final y carta de terminación a su archivo digital a través de <https://sistema.serviciosocial.unach.mx/>
- Deberán realizar el pago para la constancia de liberación en <https://sysweb.unach.mx/DSIA/> por la cantidad de \$40.00 (concepto L0427), mismo que se verá reflejado en el sistema de Servicio Social para la validación del departamento.
- A través del correo electrónico deberá notificar a su responsable de servicio social de la unidad académica, que ya integró su documentación final.
- La o el responsable de cada unidad académica, revisará y validará la documentación final, de encontrarse inconsistencias notificará al estudiante por la misma vía.

Nota: Todos los alumnos deberán realizar las encuestas en línea en la página <https://sistema.serviciosocial.unach.mx/> y verificar que la dependencia realice su encuesta correspondiente.

4ª Poniente Sur No. 171, primer piso. Tuxtla Gutiérrez, Chiapas
Tel : (961) 6178000 ext. 5556 Mail: dsocial@unach.mx

*Los datos de la CARATULA y del CONTENIDO DEBEN de ir en el ORDEN ENLISTADO.

2) ELABORA TU INFORME FINAL

En la **carátula** anota los siguientes datos:

- Tu nombre, domicilio, teléfono, e-mail y matrícula
- Unidad Académica y carrera
- Nombre **completo** del programa (**consulta tu carta de asignación**)
- Nombre de la institución receptora
- Período de servicio social
- Nombre y firma del (a) responsable de la institución o del programa (**consulta tu carta de asignación**)
- Sello de la institución receptora

Departamento de Servicio Social www.sistema.serviciosocial.unach.mx

INFORME FINAL

En el **contenido**, redacta con tus propias palabras las actividades que realizaste durante tu S.S.

- Introducción
- Objetivos del Programa
- Actividades realizadas
- Resultados (Impacto social y contribución a la formación profesional)
- Conclusiones
- Anexos (fotografías, planos, videos, guías)

MÍNIMO 8 CUARTILLAS (incluyendo anexos)

En las fotos te debes ver tú desempeñando el Servicio Social (No selfies, no solo maquinaria, objetos, animales o paisajes)

Departamento de Servicio Social www.sistema.serviciosocial.unach.mx

Por instrucciones superiores, el INFORME FINAL DEBE de ser de MINIMO 8 hojas de información (desde introducción hasta conclusiones) SIN incluir anexos.

Este infograma será modificado próximamente.

3) **REALIZA EL PAGO DE LA CONSTANCIA DE SERVICIO SOCIAL EN SYSWEB**

Lo427 Constancia de Servicio Social \$40

Departamento de Servicio Social www.sistema.serviciosocial.unach.mx

4) **ENTRA A:**
WWW.SISTEMA.SERVICIOSOCIAL.UNACH.MX
PARA SUBIR TUS DOCUMENTOS FINALES

▶ CARTA DE TERMINACION
▶ INFORME FINAL

Departamento de Servicio Social www.sistema.serviciosocial.unach.mx

5) **ENCUESTAS**

WWW.SISTEMA.SERVICIOSOCIAL.UNACH.MX

1. Contesta tu encuesta de satisfacción
2. Solicita que la institución receptora conteste la encuesta sobre tu desempeño durante el S.S.

Departamento de Servicio Social www.sistema.serviciosocial.unach.mx

6) **COMUNICA**

Informa al (la) responsable de S. S. de tu Unidad Académica que has subido tus documentos al sistema para que revise tu expediente electrónico y solicite tu **CONSTANCIA DE LIBERACIÓN**

Departamento de Servicio Social www.sistema.serviciosocial.unach.mx

7) **LIBERACION**

La Constancia de Liberación de Servicio Social se emitirá en un lapso de **20 días hábiles a partir de recibida la solicitud** en el Departamento de Servicio Social.

El (la) responsable de S.S. de tu UA te entregará el documento.

Departamento de Servicio Social www.sistema.serviciosocial.unach.mx

¿PROBLEMAS DURANTE LA VISUALIZACIÓN DE PROYECTOS DE S.S.?

PROBLEMA: Usuario y contraseña incorrectas
SOLUCIÓN: Escribe a la mesa de ayuda UNACH ellos te ayudarán a recuperar tu cuenta

PROBLEMA: No me aparece VISUALIZAR PROGRAMAS
RAZÓN: Tu hoja de inscripción no estaba correcta, por lo tanto tu status no cambia de SOLICITANTE a ACEPTADO, por lo que NO podrás autosignarte

PROBLEMA: No visualizo ningún programa
RAZÓN: No hubieron proyectos que coincidieran con el horario que solicitaste.

Nota: Visualiza desde una computadora.
¿Problemas? comunícate con el responsable de S.S. de tu UA

Departamento de Servicio Social dssocial.unach.mx